

#BEACTIVE**ELLENŐRZŐLISTA
A KÖRNYEZETBARÁT
KÖZÖSSÉGI SPORTRENDEZVÉNYEKHEZ**

Az alábbi ellenőrző lista segítségével elemezze sportrendezvényének környezetbarát jellegét!

- **1. LÉPÉS - ELŐKÉSZÍTÉS**
- **2. LÉPÉS - TERVEZÉS**
 - 2.1 Mobilitás
 - 2.2 Hulladékcsökkentés
 - 2.3 Fenntartható anyagok
 - 2.4 Víztakarékoság
 - 2.5 Energia
 - 2.6 Biodiverzitás
 - 2.7 Hulladék
- **3. LÉPÉS – PARTNERSÉG KIÉPÍTÉSE**
- **4. LÉPÉS - KOMMUNIKÁCIÓ**
- **5. LÉPÉS - MONITORING ÉS ÉRTÉKELÉS**

1. LÉPÉS - ELŐKÉSZÍTÉS	
1.1 Van olyan környezeti probléma, amely gyakran előfordul az Önök rendezvényén és közösségében? Határozza meg!	
1.2. Nagy az esélye annak, hogy a szezonális időjárásra (pl. hőhullámra) kell felkészülnie?	
1.3 Határozza meg a program végrehajtása során alkalmazandó monitoring és mérési eszközöket (pl. használhatja a jelenlegi ellenőrző listát).	
1.4. Milyen ismerete van csapatának a fenntarthatóságról?	
1.5 Milyen tervei vannak a végrehajtási időszak fenntarthatóbbá tételére? (pl. képzés a csapat számára)	
1.6. Biztosította, hogy szolgáltatói és partnerei ugyanazokat a környezetvédelmi kritériumokat alkalmazzák, mint Ön?	

2. LÉPÉS - TERVEZÉS**2.1 Mobilitás**

Vizsgálja meg az utazással kapcsolatos kibocsátások csökkenésével és a fenntartható közlekedési gyakorlatok bevezetésével nyerhető előnyöket. Töltse ki az alábbi ellenőrző listát.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
2.1.1 – Az esemény helyszíne tömegközlekedési eszközökkel könnyen megközelíthető a program időpontjában?			
2.1.2 - A helyszín könnyen és biztonságosan megközelíthető aktív mobilitási eszközökkel (pl. gyalog, kerékpárral)?			
2.1.3 - Vannak-e kerékpártárolók a helyszínen?			
2.1.4 - A parkolók minden típusú mobilitási eszköz számára hozzáférhetőek?			
2.1.5 - A rendezvény célcsoportja a mozgásprogram helyszínétől gyalogosan vagy kerékpárral elérhető távolságban élő személyek? Gyűjtenek információt a résztvevők címéről annak megállapítása érdekében, hogy van-e megfelelőbb helyszín a mozgásprogram számára?			
2.1.6 - Gyűjtenek információkat arról, hogy az emberek hogyan jutnak el a program helyszínére, annak felmérése érdekében, hogy növekszik-e az aktív közlekedési módokat használók száma?			
2.1.7 - A résztvevőket tájékoztatták a tömegközlekedési/aktív utazási lehetőségekről?			
2.1.8 - Ösztönzik-e a résztvevőket arra, hogy tömegközlekedéssel/aktív közlekedéssel jussanak el a rendezvényre?			



2.2 Hulladékcsökkentés

Vegye figyelembe a program által termelt hulladék mennyiségét, és azt, hogy milyen arányban sikerül a szemetet megmenteni a hulladéklerakókból újrahasznosítás vagy komposztálás révén. Töltse ki az alábbi ellenőrző listát.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
2.2.1 - A rendezvény szervezésében és a részvétel tekintetében a hulladékkeletkezés megelőzésére helyezik-e a hangsúlyt, beleértve az újrafelhasználási és újrahasznosítási terveket és az egyszer használatos műanyag betiltását?			
2.2.2 - Meg lehet-e határozni az egy főre jutó hulladék mennyiségét - beleértve az újrahasznosítható és nem újrahasznosítható hulladékot is?			
2.2.3 - Lehetséges-e a hulladék szelektív gyűjtése a helyszínen?			
2.2.4 - A résztvevőket megkérték, hogy hozzanak magukkal újrahasználatos vizes palackokat/saját élelmiszert?			
2.2.5 Van olyan személy, aki felelős a környezetbarát hulladékgazdálkodásért?			
2.2.6 - Vannak olyan infrastrukturális elemek, amelyek újrahasznosíthatók?			
2.2.7 - A megmaradt eszközöket (pl. használható broszúrák, reklámanyagok, kávéfőző stb.) elajándékozzák?			

2.3 Fenntartható anyagok

Vegye figyelembe a program során felhasznált fenntartható anyagok arányát és használatuk környezeti előnyeit. Töltse ki az alábbi ellenőrző listát.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
2.3.1 - A választott edzés/sporttípus tartós felszerelést igényel?			
2.3.2 - Visszautasítja a felesleges és nem felhasználható promóciós tárgyakat?			
2.3.3 - Felmérték a használt ruházat vagy sportfelszerelések garázsvásárára/kiadására vonatkozó igényt?			



2.4 Víztakarékoság

Mérlegelje a rendezvényhez felhasznált és megtakarítható víz mennyiségét!	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
2.4.1 - A választott sportág sok vizet igényel? Lehet csökkenteni a mennyiséget?			
2.4.2 - Bevezethetők az újrahasználatos poharak/palackok?			
2.4.3 - Van vízállomás a poharak/palackok újratöltéséhez?			

2.5 Energia

Vegye figyelembe a projekt megújulóenergia-forrásokból származó energiájának arányát, a világítási, fűtési és hűtésirendszerek hatékonyságát, valamint az elkerült széndioxid-kibocsátást. Töltse ki az alábbi ellenőrző listát.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
2.5.1 - A mozgásprogramot a szabadban végzik, ha az időjárás lehetővé teszi?			
2.5.2 - Ha az edzésprogram beltérben zajlik, csak szükség esetén használnak fűtést vagy légkondicionálót?			
2.5.3 - Ismert az esemény energiafogyasztása?			
2.5.4 - Ha Ön létesítményt használ, azt megújuló energiával fűtik/hűtik?			

2.6 Biodiverzitás

Vegye figyelembe a program zöldterületeinek biológiai sokféleséggel kapcsolatos értékeit és az ökoszisztéma egészségét.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
2.6.1 - Tiszteletben tartja a természetet a sportprogram tervezésekor?			
2.6.2 - Amennyiben rendezvénye a természetben zajlik, biztosítja, hogy az ne zavarja a vadon élő állatok párzási időszakát?			
2.6.3 - Tervezi a helyszín helyreállítását a rendezvény után?			
2.6.4 - Ha Ön létesítményt használ, azt megújuló energiával fűtik/hűtik?			



2.7 Vendéglátás			
Ha ételt szolgál fel a rendezvényen, vegye figyelembe annak környezetbarát forrását, felhasználását és egészségügyi szempontjait. Töltse ki az alábbi ellenőrző listát.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
2.7.1 A zöld beszerzés prioritást élvez az élelmiszer-beszállítók kiválasztásakor?			
2.7.2 Helyi és szezonális a kínálat?			
2.7.3 A növényi alapú élelmiszereket előnyben részesítik az állati eredetű élelmiszerekkel szemben?			
2.7.4 - Gondoltak arra, hogy a maximális fenntarthatóság érdekében csak növényi alapú ételeket kínálnak?			
2.7.5 Lehet-e friss (feldolgozatlan) élelmiszert csomagolás nélkül felszolgálni?			
2.7.6 - Van tervük a megmaradt ételek és az élelmiszerhulladék kezelésére?			

3.LÉPÉS – Partnerség kiépítése	
3.1 - Vannak-e olyan potenciális partnerek, akikkel a mobilitás, a hulladékgazdálkodás, az étkeztetés vagy az energia területén együttműködhetnének? Határozza meg őket!	
3.2 - Tud-e segíteni Önnek valamelyik jelenlegi partnere?	
3.3 - Mi lehet az együttműködés közös motivációja? Határozza meg őket!	
3.4 - Megkeresték azokat a partnereket, akik támogatni tudják Önöket abban, hogy különböző felhasználói csoportokat vonzzanak a rendezvényre?	
3.5 - Gondoltak már arra, hogy népszerűsítsék a partnereikkel közösen megvalósított kezdeményezéseket?	
3.6 - Próbált kapcsolatba lépni különböző típusú szervezetekkel (magán, nem kormányzati, állami)?	
3.7 – Határoztak meg fenntarthatósági célokat partnereikkel?	



4. LÉPÉS - KOMMUNIKÁCIÓ			
Vonja be közösségét és csapatait a projektbe, hogy növelje a tudatosságot és javítsa annak hatását. Töltse ki az alábbi ellenőrző listát.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
4.1 – Készült hatékony kommunikációs stratégia, amely a rendezvény előtt, alatt és után hangsúlyozza a környezetbarát intézkedéseket?			
4.1.1 – Láttatta a partnereket a kommunikációs tevékenység során?			
4.1.2 - Tervezi, hogy a környezetbarát tevékenységének láthatóságát kiemelten biztosítja a weboldalon?			
4.1.3 - Tisztában van a csapata azzal, hogy mit tesznek a környezet védelme érdekében?			
4.2 – Tájékoztatják és ösztönzik az embereket arra, hogy a program helyszínére való eljutáshoz környezetbarát közlekedési lehetőségeket használjanak?			
4.3 - Adnak tanácsokat a résztvevőknek a javasolt öltözködési módokról, az újrahasznosított, környezetbarát vagy használt tárgyak vásárlási lehetőségeiről, és a szervezők biztosítanak-e lehetőségeket a sportfelszerelések bérletére vagy megosztására?			
4.4 - A lehető legkisebbre csökkentik az edzésprogram reklámozásának szénlábnyomát?			
4.5 - Az oktató megbízható példakép az aktív közlekedés, az alacsony szén-dioxid-kibocsátású sportruházat és -felszerelés, az egészséges snackek és az újrahasználatos vízes palackok használatának tekintetében?			
4.6 - Az oktatót tájékoztatták arról, hogy az emberek hogyan juthatnak el a program helyszínére tömegközlekedéssel, kerékpárral vagy gyalogosan, valamint az aktív közlekedés egészségügyi előnyeiről és a különböző típusú gyakorlatok szén-dioxid-kibocsátásáról?			
4.7 - Kértek a résztvevőktől javaslatokat arra vonatkozóan, hogyan lehetne a programot környezetbaráttá tenni?			
4.8 - Tájékoztatták a résztvevőket a rendezvényen rendelkezésre álló növényi alapú étkezési lehetőségekről?			
4.9 - A résztvevőknek/vendégeknek szóltak, hogy hozzák magukkal a vízes palackjaikat és töltsék fel azokat?			



5. LÉPÉS - Monitoring és értékelés			
A tevékenységének előrehaladását a meghatározott célokkal összhangban nyomon követheti saját ellenőrzőlista létrehozásával vagy például ennek a listának a használatával.	IGEN	Bizonyos mértékig	NEM
5.1 - Alkalmaznak-e valamilyen monitoring eszközt, pl. a jelenlegi ellenőrző listát vagy más mérési eszközt a program környezetbarát jellegének tervezése, végrehajtása és értékelése során?			
5.2 - Biztosítanak-e értékelési és visszajelzési lehetőséget a csapatuk számára, ahol a meghatározott nyomon követési és értékelési eszközöket (pl. aktuális ellenőrzőlista) megvitathatják?			
5.3 - Az érintett partnerek értékes szövetségeseknek bizonyultak, és az együttműködés a jövőben is fenntartható?			
5.4 – Szán időt arra, hogy megünnepelje az eredményeit a csapatával?			

[Tekintse meg és töltsse le a City, Green, Go! eszköztárat a weboldalon.](#)

Hivatalos köszönet

Köszönet a City, Green, Go! projekt minden csapattagjának és a szakértőknek, Csobay Krisztinának, a Zöldövezet Társulásnak és Karim Abu-Omarnak, akik időt áldoztak a szakmai áttekintésre.



BUDAPESTI
SPORTSZOLGÁLTATÓ
KÖZPONT
NONPROFIT KFT.



ISCA
International Sport and
Culture Association

ISINNOVA
research innovation sustainability

Sport and
Citizenship

Sport et
Citoyenneté

Co-funded by
the European Union

